

Acquisto del servizio di intermediazione tecnologica verso la piattaforma pubblica SIOPE+ occorrente all'Unione delle Terre d'Argine per il biennio 2019-2020 mediante affidamento diretto tramite "Trattativa Diretta" sul MePA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. CIG: ZEE25EA8B5, CPV: 72212211-1.

DISCIPLINARE E CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

ART. 1 - OGGETTO DELLA PROCEDURA.

Costituisce oggetto della presente Trattativa Diretta l'affidamento del servizio di intermediazione tecnologica verso la piattaforma pubblica SIOPE+ per la gestione in via telematica degli ordinativi informatici (mandati di pagamento e reversali di incasso) occorrente all'Unione delle Terre d'Argine per il biennio 2019-2020.

Il codice CPV associato all'oggetto della presente procedura è 72212211-1 "Servizi di programmazione di software per l'interconnettività di piattaforme", come individuato nell'Allegato 9 al Capitolato d'oneri del Bando "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi per l'Information Communication Technology" versione 2.0 novembre 2017 di Consip SpA.

ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO.

Il contratto avrà la durata per il biennio 2019-2020 e, pertanto, dal giorno 01/01/2019 al giorno 31/12/2020 compreso.

ART. 3 – STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP).

Stazione appaltante (di seguito "Amministrazione"):

Unione delle Terre d'Argine – Settore Sistema Informativo Associato S.I.A.

Via III febbraio n. 2 – 41012 Carpi (MO)

P.IVA 03069890360; tel.: +39059649401; fax: +39059649497;

E-mail: segreteria.sia@terredargine.it / PEC: sistemi.informativi@pec.terredargine.it

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Dott.Ing. Rocco Cetera.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura dovranno essere inviate tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo del Settore Sistemi Informativi Associati dell'Unione delle Terre d'Argine: sistemi.informativi@pec.terredargine.it.

ART. 4 - STIMA DELL'APPALTO E IMPORTO A RIBASSO PER LA PROCEDURA.

L'importo complessivo stimato per il presente appalto, tenuto conto della durata di cui all'art. 2 del presente documento, è calcolato in **Euro 13.300,00 (tredicimilatrecento/00), IVA 22% esclusa.**

L'importo posto a base d'asta per la presente procedura, valevole per l'intera durata biennale del contratto, è pari ad **Euro 13.300,00 (tredicimilatrecento/00), IVA 22% esclusa.**

Nel canone annuo del servizio richiesto sono compresi n. 45.000 documenti (sub di mandati e reversali, ossia beneficiari e versanti) trasmessi alla piattaforma pubblica SIOPE+ oltre ai Giornali di Cassa trasmessi dal soggetto Tesoriere all'Ente attraverso SIOPE+.

Per gli eventuali mandati di pagamento o reversali di incasso che eccedano superiore al 10% del quantitativo suindicato compreso nel canone annuo, l'Amministrazione corrisponderà all'Aggiudicatario un importo pari ad Euro 0,17 (IVA 22% esclusa), costo comprensivo anche del relativo servizio di conservazione digitale.

Il servizio richiesto nel contesto della presente procedura d'appalto, avendo natura di carattere intellettuale non presentano rischi da interferenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008, di conseguenza, non vi è la necessità della

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

redazione del DUVRI. In ragione di ciò, l'importo relativo agli oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali, non soggetti a ribasso, è pari ad Euro 0,00 (zero/00).

Sono a carico dell'Aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Amministrazione, tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, inclusa l'imposta di bollo sul documento di stipula generato dal MePA di Consip S.p.A. come da Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/2011. L'Amministrazione potrà verificare a campione l'assolvimento dell'imposta con richiesta di specifica autodichiarazione.

ART. 5 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO E TEMPI DI CONSEGNA.

Il progetto, denominato Siope+, è un obbligo di legge (Art. 1, comma 533, della Legge 232 del 2016 (Legge di bilancio 2017)), ed ha l'obiettivo di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche dovranno, quindi, colloquiare con il proprio tesoriere utilizzando ordinativi informatici emessi secondo lo standard OPI (Ordinativo di Pagamento e Incasso) e gli schemi XSD emanati dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), trasmettendo gli ordinativi per il tramite dell'infrastruttura SIOPE+ e nel rispetto delle regole di colloquio definite da MEF, Banca d'Italia ed AgID. L'avvio a regime, per gli enti non sperimentatori, è subordinato al superamento di alcune attività di collaudo (Piano di Collaudo) che possono essere svolte a partire da tre mesi prima dell'avvio a regime previsto per ciascun comparto di enti.

L'Unione delle Terre d'Argine dovrà risultare pienamente operativa a regime a partire dal giorno 01 gennaio 2019, pertanto l'Aggiudicatario dovrà garantire l'osservanza degli adempimenti normativi legati all'oggetto della presente procedura entro la data suindicata.

Il canone annuale di cui alla presente procedura dovrà includere i seguenti servizi:

- intermediazione tecnologica verso la piattaforma pubblica SIOPE+;
- Help desk (1° e 2° livello);
- Manutenzione correttiva del servizio;
- Manutenzione adeguativa, aggiornamenti alle nuove release, e adeguamenti alla normativa;
- Certificato X.509 necessario per la validazione dell'identificativo A2A;
- Monitoraggio del servizio.

Il servizio dovrà altresì comprendere le ulteriori attività di seguito indicate:

- Definizione di ambienti dedicati all'Unione delle Terre d'Argine;
- Start-up del servizio nel rispetto delle tempistiche definite;
- Assistenza iniziale alle fasi di verifica flusso OPI prodotto dalla contabilità;
- Assistenza alle attività di qualifica verso Banca d'Italia;
- Assistenza alla fase di certificazione propedeutica all'avvio di produzione;
- Assistenza al passaggio in produzione;
- Conservazione a norma dei documenti;
- Formazione normativa e funzionale attraverso strumenti che ne consentano la remotizzazione.

Nel canone annuo del servizio richiesto sono compresi n. 45.000 documenti (sub di mandati e reversali, ossia beneficiari e versanti) trasmessi alla piattaforma pubblica SIOPE+ oltre ai Giornali di Cassa trasmessi dal soggetto Tesoriere all'Ente attraverso SIOPE+.

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

ART. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA.

L'affidamento del presente appalto avverrà Consip SpA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti pubblici vigente.

L'Ente si riserva di:

- non affidare motivatamente;
- verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico in sede di abilitazione al sistema;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

L'operatore economico dovrà preventivamente sottoscrivere il presente documento per integrale accettazione, senza alcuna eccezione.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di sospendere o di rinviare la procedura o di prorogare la data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma del MePA di Consip SpA o della rete che rendano impossibile al concorrente partecipante l'accesso al MePA o che impediscano di formulare l'offerta.

ART. 7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

La presente procedura di Trattativa Diretta verrà predisposta sul portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip SpA. L'operatore economico partecipante dovrà fornire, attraverso il portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip, la seguente documentazione:

- il presente documento "Disciplinare e Condizioni particolari di contratto (Allegato A)". Tale documento dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o comunque secondo altri mezzi previsti dalla normativa di specie da parte del legale rappresentante dell'operatore economico oppure dal procuratore speciale del medesimo operatore;
- il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), compilato in conformità all'**Allegato B** e debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico. Si veda anche l'Art. 8 del presente documento;

Per l'offerta economica, l'operatore economico partecipante dovrà avvalersi del modello già predisposto dal portale del MePA di Consip SpA.

Non sarà ammessa alcuna offerta economica in cui l'operatore economico offerente avrà indicato un importo pari o superiore all'importo posto a base d'asta della presente trattativa.

Sono a carico dell'Aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Amministrazione Unione delle Terre d'Argine, tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, inclusa l'imposta di bollo sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip SpA.

ART. 8 – DGUE (Documento di Gara Unico Europeo).

L'operatore economico concorrente dovrà trasmettere il documento DGUE in formato elettronico, compilato secondo le modalità indicate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti al seguente indirizzo web: **<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>**.

Il documento, opportunamente compilato e sottoscritto, dovrà essere fornito all'interno della busta amministrativa virtuale in sede di presentazione dell'offerta esclusivamente sulla piattaforma telematica di negoziazione del MePA di Consip SpA.

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

ART. 9 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve essere in possesso, **alla data di presentazione dell'offerta**, dei seguenti requisiti di carattere generale:

- Regolare iscrizione alla Camera di Commercio, per la tipologia del servizio oggetto dell'appalto;
- Assenza dei motivi di esclusione di cui all'Art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- Iscrizione al Bando/Categoria del MePA di Consip "SERVIZI / Servizi per l'Information & Communication Technology".

ART. 10 - ONERI A CARICO DELL'APPALTO DELL'AGGIUDICATARIO E MODALITA' DI ESECUZIONE.

L'Aggiudicatario è responsabile dell'esatta e della puntuale esecuzione dell'appalto; lo stesso dovrà adempiere a quanto richiesto a regola d'arte e comunque nel rispetto della diligenza professionale *ex art.* 1176, comma 2, del codice civile.

L'Aggiudicatario è responsabile dell'adempimento di ogni obbligazione direttamente o indirettamente derivante dal contratto stesso.

L'Aggiudicatario è tenuto altresì ad osservare e far rispettare tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia, che dichiara di ben conoscere ed accettare integralmente, con particolare riferimento:

- a) Codice Civile – libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt. 1655-1677;
- b) Codice Civile, in merito alla responsabilità civile verso terzi;
- c) D.P.R. 28.12.2000, 445, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- d) Legge 30.6.2003 n.196 e Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati personali;
- e) al Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- f) al Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207;
- g) alle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Il precedente elenco riportato è da considerare esemplificativo e pertanto non esaustivo; l'Aggiudicatario è, comunque, tenuto al rispetto di tutte le leggi e/o regolamenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati all'espletamento della procedura del presente appalto.

L'Aggiudicatario è altresì tenuto a collaborare ed a fornire tutta la documentazione che l'Amministrazione ritenesse necessaria per le verifiche dell'attività svolta per l'esecuzione dei servizi richiesti.

L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, ai dipendenti ed alle attrezzature dell'Aggiudicatario, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente documento.

Qualora, nell'erogazione del servizio/fornitura di cui al presente documento, l'Aggiudicatario dovesse provocare danni, anche a causa di forza maggiore, a persone e/o cose, o a terzi, sarà ritenuto unico responsabile dei danni stessi, sollevando in questo modo l'Amministrazione da ogni responsabilità.

Resta a carico dell'Aggiudicatario il completo risarcimento dei danni arrecati, senza diritto di rivalsa.

Con la sottoscrizione del presente documento, l'Aggiudicatario dichiara espressamente di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei propri lavoratori dipendenti e collaboratori.

L'Aggiudicatario, sottoscrivendo per integrale accettazione del presente documento, dichiara espressamente di essere legittimato alla erogazione di tutti i servizi oggetto del presente appalto non violando in alcun modo alcun diritto di proprietà intellettuale e di copyright di soggetti terzi. Dichiara, altresì, che in caso di controversia che dovesse derivare da violazioni di privative industriali o di proprietà intellettuale, terrà indenne l'Amministrazione da qualsiasi diritto di rivalsa o pretesa.

L'Aggiudicatario, con riferimento al presente documento che regola l'appalto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

pubblici”, ai sensi dell’Art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R.. L’Aggiudicatario dovrà comunicare all’Amministrazione qualsiasi variazione intervenuta nella denominazione o ragione sociale dell’Impresa indicando il motivo della variazione (cessione dell’azienda, fusione, trasformazione ecc..). L’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo della comunicazione stessa.

ART. 11 - CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO.

È fatto divieto all’Aggiudicatario di cedere il contratto di cui al presente appalto ai sensi dell’Art. 105 c.1, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., salvo quanto disposto dall’Art. 106 c.1 lett. d) n° 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La cessione dei crediti è regolata dall’Art. 106 c.13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In caso di risoluzione del contratto, l’Aggiudicatario sarà tenuto a tenere indenne l’Amministrazione delle maggiori spese conseguenti o derivanti dalla risoluzione, nonché di eventuali e maggiori pregiudizi e danni.

Per la presente procedura, è ammesso il subappalto secondo le disposizioni previste all’art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fermo restando che l’eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell’importo complessivo del contratto e che comunque dovrà essere previamente autorizzato dall’Amministrazione.

Inoltre, ai sensi dell’art. 105 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è fatto obbligo all’Aggiudicatario di dare indicazione della terna di subappaltatori all’Amministrazione.

ART. 12 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell’art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell’art. 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

ART. 13 – RECESSO

L’Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, secondo quanto previsto dalle disposizioni del Codice Civile, in qualunque tempo con preavviso non inferiore a 30 (trenta) giorni da comunicarsi formalmente per iscritto alla controparte. In tal caso, l’Aggiudicatario ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d’arte secondo le condizioni del Contratto.

ART. 14 - PENALITA'

L’Aggiudicatario, nell’esecuzione di quanto richiesto, avrà l’obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernente l’appalto in oggetto.

L’Aggiudicatario è responsabile delle prestazioni assegnate e risponde di eventuali danni direttamente conseguenti a mancati adempimenti, al loro parziale assolvimento, al loro non corretto adempimento.

L’applicazione delle penalità sarà preceduta da regolare contestazione scritta a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) rilevante l’inadempienza; l’Aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 15 (quindici) giorni consecutivi dalla notifica.

Trascorso tale termine ed in mancanza di accoglimento del ricorso dell’Aggiudicatario, la Stazione appaltante provvederà al recupero delle penalità mediante deduzione di pari importo sui corrispettivi in pagamento.

Qualora l’Aggiudicatario non adempia a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizione contenute nel presente documento, l’Amministrazione committente potrà applicare le seguenti penalità:

• 2% (due percento) dell’importo complessivo imponibile di aggiudicazione per ogni giorno solare di ritardo rispetto alla data indicata all’Art. 5 “DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO E TEMPI DI CONSEGNA” del presente documento nonché in caso di mancata erogazione del servizio.

ART. 15 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Nel caso in cui l’importo delle penalità applicate superi il limite del 10% (dieci per cento) dell’importo imponibile contrattuale, il contratto potrà essere risolto unilateralmente da parte dell’Amministrazione per

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

grave inadempimento, mediante comunicazione scritta con raccomandata A/R oppure Posta Elettronica Certificata (PEC) e senza intervento giudiziario, con facoltà di commissionare ad altri operatori economici, in danno dell'Aggiudicatario, l'oggetto dell'appalto ovvero la parte dell'appalto non eseguita dall'Aggiudicatario stesso, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

La Stazione appaltante potrà, inoltre, risolvere il contratto di diritto ex Art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata oppure Posta Elettronica Certificata (PEC), nei seguenti casi:

- insufficiente o mancata esecuzione delle prestazioni che pregiudichi il servizio affidato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione dell'appalto;
- cause imputabili direttamente ed esclusivamente all'Aggiudicatario che comportino interruzione, anche parziale, di pubblico servizio.

La clausola risolutiva espressa si applica per inadempienza agli obblighi contrattuali non imputabile a causa di forza maggiore dimostrata, contestata per iscritto dall'Amministrazione.

La risoluzione del contratto opera altresì nei seguenti casi:

- cessione del contratto;
- sub-appalto non autorizzato;
- in caso di cessazione di attività o di concordato preventivo, di fallimento di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa Aggiudicataria;
- sospensione dell'erogazione dei servizi da parte dell'Aggiudicatario senza giustificato motivo;
- mancato reintegro della cauzione definitiva a seguito di escussione parziale o totale;
- violazione degli obblighi di riservatezza e/o trafugazione di dati;
- grave violazione degli obblighi contrattuali non sanata dall'Aggiudicatario nonostante diffida formale della Stazione appaltante;
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento ai sensi del comma 1 art. 3, legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- casi previsti dall'Art. 108 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

ART. 16 – FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CORRISPETTIVI

I corrispettivi verranno liquidati **con cadenza quadrimestrale posticipata rispetto al servizio erogato** dietro presentazione di regolare fattura elettronica, in ossequio a quanto disposto dall'Art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica a partire dal 31 marzo 2015 e a verifica delle attività svolte.

Le fatture dovranno essere corredate dalle seguenti informazioni: CIG, impegno di spesa assunto dall'Amministrazione, identificativo della Trattativa diretta espletata sul MePA.

Ogni fattura dovrà riportare nel campo "Descrizione bene/servizio" in maniera chiara la descrizione del servizio espletato nonché il periodo di riferimento della fattura emessa.

Eventuali report d'intervento dovranno essere trasmessi alla Stazione appaltante in allegato alla relativa fattura elettronica.

La liquidazione delle fatture sarà effettuata entro 30 giorni dalla data di accettazione delle stesse (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura e attestazione di regolare esecuzione delle attività già svolte), in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 192/2012.

L'Unione delle Terre d'Argine ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) dal Codice Univoco Ufficio **UFA4B7**. Il Codice Univoco Ufficio è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dalla Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ente destinatario.

Con il nuovo meccanismo fiscale dello split-payment, introdotto dalla Legge di Stabilità (dell'art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014), è stata resa operativa la scissione del pagamento dell'IVA per i fornitori delle Pubbliche Amministrazioni, pertanto la fattura verrà emessa con versamento della quota IVA secondo le

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

modalità ivi previste in recepimento dello split-payment, scissione pagamento IVA, a ridosso dei nuovi obblighi di fattura elettronica.

ART. 17 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il Sistema elettronico del portale del Mercato elettronico MePA di Consip S.p.A. genera automaticamente un "Documento di Stipula" contenente i dati della Trattativa Diretta e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva.

Tale documento verrà sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante dell'Amministrazione e caricato a sistema.

Il Contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente dal Punto Ordinante verrà caricato a sistema (Art. 52 delle Regole del Sistema di *e-Procurement*).

L'Aggiudicatario dovrà provvedere al versamento di quanto dovuto per l'imposta di bollo, inviando alla Stazione appaltante copia dell'avvenuto pagamento o mediante l'invio di specifica autodichiarazione da inoltrare all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Settore Sistemi Informativi Associati dell'Unione delle Terre d'Argine: sistemi.informativi@pec.terredargine.it

ART. 18 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario si obbliga ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 (normativa antimafia).

In caso di mancato utilizzo, da parte dell'impresa affidataria, del bonifico bancario o postale o altro strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'Art. 3 comma 9-bis, della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.. La risoluzione si verificherà quando l'Amministrazione dichiarerà al contraente che intende avvalersi della clausola risolutiva.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'ANAC della procedura in oggetto è il n. **ZEE25EA8B5**.

ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 "GDPR", l'Aggiudicatario si impegnerà ad osservare e a fare osservare da parte dei propri dipendenti, degli incaricati e dei propri collaboratori interni ed esterni il rispetto delle disposizioni e delle prescrizioni di cui alla predetta normativa, nonché l'assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati personali e a tutte le informazioni di cui potrà venire a conoscenza o in possesso nello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto. L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a non divulgarli e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo.

Durante il periodo di durata del contratto, la Stazione appaltante potrà comunicare all'Aggiudicatario eventuali modifiche in relazione al presente articolo in applicazione di normative di caratura generale in materia di protezione dei dati personali e in riferimento al Regolamento UE 2016/679 e s.m.i..

ART. 20 - FORO COMPETENTE.

L'organo competente per eventuali procedure di ricorso inerenti al presente appalto è il Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna con sede in 40123 Bologna in Via Massimo D'Azeglio n. 54.

Per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione della presente gara sarà competente il Tribunale Ordinario presso il Foro di Modena.

ART. 21 - NORME DI RIFERIMENTO.

La partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte clausole del presente documento.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il

S.I.A. - Sistema Informativo Associato

Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le regole, etc.), nonché in generale a tutti gli atti e documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico, alla procedura di Trattativa Diretta, nonché alla normativa vigente in materia di appalti pubblici (D. Lgs. 2016, n. 50 e s.m.i.) ed alle relative Linee Guida emesse dall'ANAC, di contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa.

Alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del Codice Civile.

ART. 22 – TRASPARENZA.

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, l'Aggiudicatario dovrà fornire ogni informazione utile alla Stazione appaltante per adempiere alla Legge n. 190/2012 e successivo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Nota bene: il presente documento, che forma parte integrante del Contratto, dovrà essere sottoscritto digitalmente, per totale accettazione, dal legale rappresentante o da altro soggetto dotato di poteri di rappresentanza specifici ed allegato all'offerta, tramite la piattaforma del MePA di Consip SpA.